

הזמנה לקבלת הצעות להיכלל במאגרי יועצים

של רשות נחל הירקון

רשות נחל הירקון (להלן: "הרשות") מעוניינת לקבל הצעות לכניסה למאגר יועצים של הרשות בתחומים והקטגוריות המפורטים במסמך זה.

ההזמנה מיועדת ליחידים או תאגידיים אשר עונים לדרישות ביחס לתחומם, המפורטות בנוסח הפנייה המלא המפורסם באתר האינטרנט של הרשות, בכתובת www.yarqon.org.il.

הצעות להיכלל במאגר היועצים של הרשות יש להגיש בקובץ יחיד, בפורמט PDF ובסריקה צבעונית בלבד, לידי אריק קודלר בדוא"ל yarqon-river@yarqon.org.il, שבכותרת הודעת הדוא"ל יש לציין "בקשה להיכלל במאגר יועצים בתחום _____" (חובה למלא על-ידי הפונה). אין לשלוח מעטפות לרישום למאגר באמצעות הדואר או במסירה אישית.

טלפון לבירורים נוספים בקשר עם הזמנה זו: 03-5460233.

אילן רוזנבלום
מנכ"ל הרשות

הזמנה לקבלת הצעות להיכלל במאגרי יועצים

של רשות נחל הירקון

1. מהות ההזמנה ועיקרי ההתקשרות

- 1.1. רשות נחל הירקון (להלן: "הרשות") מזמינה בזאת יועצים בעלי השכלה וניסיון מקצועי בתחומם (להלן: "יועצים"), כמפורט בהזמנה זו להלן, להגיש הצעה לצורך צירופם למאגר היועצים של הרשות, בתחומים אשר מפורטים בנספח מס' 1 (לעיל ולהלן: "מאגר היועצים" או "המאגר").
- 1.2. בכוונת הרשות להכניס למאגר היועצים המשתתפים אשר עונים על כל הדרישות המפורטות **בסעיף 3 להלן** ואשר ימצאו על ידה מתאימים להיכלל במאגר, בהתאם לניסיונם, כישוריהם ובקיאותם בתחום עיסוקם,
- 1.3. מובהר, כי עצם הכניסה למאגר וחתימה על הסכם המסגרת אינה מקנה למי מהיועצים שיכללו במאגר זכות לביצוע שירותים בפועל, בהיקף כלשהו, או לקבלת תמורה כלשהי. מעת לעת, ככל שיהיה לרשות צורך בקבלת שירותי ייעוץ בתחום הרלוונטי ובכפוף לקבלת תקציב מתאים לקבלת השירותים, הרשות תערוך הליך התמחרות (שייערך בכתב או באופן ממוכן) בין היועצים הכלולים במאגר, כולם או חלקם, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לנהלי הרשות.
- 1.4. הרשות לא תהיה חייבת לפנות במסגרת הליך התמחרות כאמור לכל היועצים הכלולים במאגר או לשתף כל אחד מהיועצים במספר מינימלי של הליכי התמחרות או להעביר אליהם הזמנות עבודה בתדירות כלשהי ו/או היקף כספי כלשהו. כמו כן, הרשות איננה מתחייבת להעביר למי מהיועצים שיכללו במאגר הזמנות עבודה בהיקפים כלשהם או במועדים כלשהם, והיא שומרת על זכותה להזמין את השירותים מבעלי מקצוע שלא נכללים במאגר, לשנות את כמות היועצים הכלולים במאגר, לפרסם הזמנה נוספת להצטרף למאגר וכיו"ב, והכל על פי צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי, ובכפוף לכל דין. בהגשת הצעה, מוותרים המשתתפים במפורש על כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.
- 1.5. במקרה של התמחרות כאמור, הרשות תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, למסור את כל השירותים נשוא ההתמחרות ליועץ מסוים או לפצל את השירותים נשוא ההתמחרות בין מספר יועצים שישתתפו בהתמחרות.
- 1.6. משתתפים בהזמנה זו שיבחרו על ידי הרשות ויצורפו למאגרי היועצים יידרשו לספק את שירותי הייעוץ בכל היקף שהוא, בכפוף להזמנות עבודה חתומות שתועברנה להן ע"י הרשות, ככל שתועברנה, בהתאם להוראות הסכם המסגרת.

2. הזמנה זו כוללת את הנספחים כדלקמן:

- **נספח מס' 1** - טופס הצעת המשתתף;
- **נספח מס' 2** - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976;
- **נספח מס' 3** - כתב הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים וזיקה אישית;

3. תנאי סף להשתתפות בהליך

רשאים להשתתף בהליך אך ורק מציעים, יחידים או תאגידים, העונים בעצמם על כל דרישות הסף המפורטות להלן:

- 3.1. למציע ותק של לפחות 3 שנים, במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הבקשות בהליך זה, בתחום/קטגוריה (לפי העניין) בו הוא מבקש להירשם למאגר;
- 3.2. במהלך 3 השנים שקדמו להגשת ההצעה, המציע סיפק שירותים או ביצע עבודות בתחום או בקטגוריה בה הוא מבקש להירשם למאגר, עבור לפחות שני גופים ציבוריים;
- "גופים ציבוריים" – המדינה, תאגידים ממשלתיים, רשויות מקומיות, תאגידים עירוניים ותאגידים סטטוטוריים.
- 3.3. ככל שתחום העיסוק בו מבקש המציע להגיש הצעתו מחייב לפי הדין קיומם של רישיון ו/או תעודה ו/או הרשאה ו/או רישום בפנקס או מרשם ו/או כל אישור אחר לפי הדין – **על המבקש להמציא עם בקשתו את האישור הרלוונטי.**
- 3.4. המציע אינו מצוי בניגוד עניינים בכל הנוגע להתקשרותו עם הרשות.
- 3.5. במקרה שהמציע הינו אדם פרטי - הוא תושב ישראל.
- 3.6. במקרה שהמציע במכרז הוא תאגיד – התאגיד רשום כדין במרשם התאגידים הרלוונטי (רשם החברות או רשם השותפויות).

4. מסמכים שיש לצרף להצעה

- 4.1. על המשתתף לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן:
 - 4.1.1. כל מסמכי הזמנה זו (לרבות הנספחים ולרבות הודעות ומסמכי הבהרה, אם הופצו) כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד וכאשר התצהירים וכל הנספחים חתומים **במקום המיועד לחתימת המשתתף.**היה המשתתף יחיד, יחתום תוך ציון שמו המלא וכתובתו ויצרף לכך את חתימתו; היה המשתתף תאגיד, יחתמו מורשי החתימה מטעם התאגיד תוך ציון שמם המלא, כתובת התאגיד וחתימת התאגיד.

- 4.1.2. קורות חיים מפורטים של המשתתף ו/או במידה שהמשתתף הוא תאגיד או משרד יועצים, פרופיל של התאגיד או המשרד.
- 4.1.3. המלצות בכתב משלושה ממליצים שונים **לכל הפחות**, הכוללות במידת האפשר התייחסות לעמידתו של המשתתף בלוחות זמנים ורמת שביעות רצונו של הממליץ מהמשתתף.
- 4.1.4. צילום ת.ז. במקרה שהמשתתף הוא יחיד או העתק תעודת התאגדות במקרה שהמשתתף הינו תאגיד. במקרה שהמשתתף הוא תאגיד יצורף בנוסף אישור עו"ד / רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם התאגיד.
- 4.1.5. תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.
- 4.1.6. אישורים ברי תוקף על ניהול ספרי חשבונות ופנקסים על פי כל דין, לרבות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 ואישור על ניכוי מס במקור.
- 4.1.7. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, בנוסח המצורף **כנספח מס' 2** להזמנה זו.
- 4.1.8. שאלון בדבר היעדר ניגוד עניינים כשהוא מלא וחתום על ידי המשתתף, בנוסח המצורף **כנספח מס' 3** להזמנה זו.
- 4.1.9. טופס הצעת המשתתף בנוסח המצ"ב **כנספח מס' 1**, כשהוא מלא וחתום על ידי המשתתף.
- 4.2. הרשות תהיה רשאית לדרוש מכל המשתתפים בהליך זה ו/או חלקם, השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או להוכחת עמידתו של המשתתף בתנאי הסף, על פי שיקול דעתה ולשביעות רצונה המלא.

5. הגשת הצעה

- 5.1. על המשתתף להגיש את הצעתו בקובץ יחיד בפורמט PDF ובסריקה צבעונית בלבד, לידי אריק קודלר בדוא"ל yarqon-river@yarqon.org.il, שבכותרת הודעת הדוא"ל יש לציין **"בקשה להיכלל במאגר יועצים בתחום _____" בלבד.**
- מסמכים שלא יוגשו בדרך הנקובה לעיל, לא יתקבלו.
- 5.2. למען חסר ספק מובהר בזאת, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהגשתה תחולנה על המשתתף בלבד.
- 5.3. בעצם הגשת הצעתו, נותן המשתתף את הסכמתו לכל התנאים הכלולים במסמכי ההזמנה, ומוותר ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים

במסמכי ההזמנה לרבות סבירותם. כמו כן, הגשת הצעה כאמור כמוה כאישור, הסכמה וכהצהרה של המשתתף, שכל פרטי ההזמנה ומסמכי ההזמנה ידועים ונהירים לו וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות לביצוע השירותים הרלוונטיים.

6. בחינת ההצעות ובחירת המשתתפים שיצורפו למאגר

- 6.1. המשתתפים שיכנסו למאגר היועצים יהיו אלו אשר עומדים בכל תנאי הסף וימצאו על ידי הרשות מתאימים להיכלל במאגרי היועצים, בהתאם לניסיונם, כישוריהם ובקיאותם בתחום עיסוקם, הרשות שומרת על זכותה לכלול במאגר רק את היועצים שימצאו מתאימים על ידה.
- 6.2. הרשות תהיה רשאית לפנות לממליצים של המשתתף או למזמיני עבודות קודמות שהמשתתף ביצע עבורם שירותים (בין אם צוינו בהצעת המשתתף ובין אם לא) ולבקש מהם פרטים ומידע נוסף אודות המשתתף. המשתתפים ימסרו לרשות כל מידע ו/או מסמך שיתבקש על ידה והם מתחייבים לשתף פעולה עם הרשות, ככל שידרשו לכך. במקרה בו משתתף יסרב לשתף פעולה כאמור, הרשות תהיה רשאית להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 6.3. הרשות תהיה רשאית לזמן את המשתתפים, כולם או חלקם, לראיון בפני נציגי הרשות, במטרה להתרשם ממקצועיותו, בקיאותו בתחום וניסיונו הקודם של המשתתף.
- 6.4. הרשות שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשקול בעת בחינת ההצעות, בין היתר, את ניסיונו המקצועי, כישוריו, טיב עבודתו, אמינותו וכן ניסיון עבר של המשתתף בהתקשרויות או בהליכים קודמים עם הרשות או חברות בבעלות הרשות או גופים אחרים. הרשות תהיה רשאית לפסול משתתף אשר לרשות היה ניסיון שלילי עמו.

7. הוראות כלליות

- 7.1. לקבלת פרטים נוספים או הבהרות בנושאים הקשורים לפניה זו ניתן לפנות אל אריק קודלר, באמצעות דואר אלקטרוני yarqon-river@yarqon.org.il.
- 7.2. במסגרת הפנייה על הפונה לציין את שמו ומס' פקס או כתובת דואר אלקטרוני. תשובות לשאלות הבהרה יפורסמו במידת הצורך גם באתר האינטרנט של הרשות.
- 7.3. הרשות רשאית בכל עת להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הזמנה זו, ביוזמתה או בהמשך לפניה שהתקבלה אצלה. שינויים ותיקונים כאמור יפורסמו באתר האינטרנט של הרשות, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי ההזמנה, יחתמו על ידי המשתתף ויצורפו להצעתו. מודגש כי האחריות לעקוב אחר פרסום השינויים באתר האינטרנט מוטלת באופן בלעדי על המשתתפים והמתעניינים.
- 7.4. הרשות לא תהיה אחראית לפירושים או הסברים בעל פה שניתנו או יינתנו למשתתפים או למתעניינים בנוגע להזמנה ואלו לא יחייבו את הרשות. את הרשות יחייבו אך ורק מסמכי ההזמנה ותשובות לשאלות הבהרה או הבהרות מטעם הרשות שנמסרו ו/או פורסמו בכתב.

7.5. כל שינוי או תוספת שייעשו על ידי המשתתף במסמך כלשהו ממסמכי ההזמנה, לרבות בתנאי הסכם המסגרת, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את העיריה והדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות.

7.6. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה או לדחות את כל ההצעות או חלקן, לרבות את ההצעה המיטבית, לבטל בכל שלב את ההזמנה, לנהל משא ומתן עם המשתתפים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות, לפרסם הזמנה חדשה ו/או נוספת להגשת הצעות להיכלל במאגר בתנאים שונים ו/או זהים, להחליט לאחר הקמת המאגר על הזמנת שירותים ו/או עבודות בכל דרך אחרת בהתאם לכל דין ו/או על צמצום היקף המאגר, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

7.7. למען הסר ספק יובהר, כי הליך זה אינו מהווה מכרז ואינו כפוף להוראות דיני המכרזים.

8. הודעה על כניסה למאגר היועצים

8.1. הרשות תמסור למשתתפים שנבחרו להיכלל במאגר היועצים הודעות מתאימות על כניסתם למאגר. מובהר, כי הרשות תהא רשאית לפרסם את שמות היועצים הכלולים במאגר היועצים, באתר האינטרנט של הרשות או בכל דרך אחרת, כפי שהיא תמצא לנכון.

8.2. **ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על ידי הרשות.**

9. גריעת ממאגר היועצים

9.1. הרשות תהיה רשאית לגרוע מהמאגר יועצים שהרשות לא תהיה מרוצה מעבודתם ו/או יועצים שלא יהיו רשאים עוד לתת את השירותים הדרושים במסגרת הזמנה זו על פי כל דין ו/או יועצים שהרשות תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות בהסכם המסגרת עימם בגין אחת או יותר מהסיבות המנויות בהסכם המסגרת, ובמידה שהוחלט על ביטול ההתקשרות כאמור.

אילן רוזנבלום

מנכ"ל הרשות

נספח מס' 1 ;

הצעה להיכלל במאגר יועצים

כל מקום בו מצוין בנוסח לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכך להיפך

לכבוד

רשות נחל הירקון (להלן: "הרשות")

אני הח"מ, _____ ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____ (להלן: "המשתתף"), לאחר שקראתי ובחנתי בחינה זהירה את כל מסמכי ההזמנה, מגיש בזאת הצעתי להיכלל במאגר היועצים של הרשות, והריני מצהיר, מתחייב ומסכים בזה כדלקמן:

- קראתי בעיון את כל מסמכי ההזמנה על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, אני מבין את כל התנאים והדרישות המפורטים בהם, ובעצם הגשת הצעתי זו אני מצהיר כי אני מסכים לכל האמור בהם ולא אציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואני מוותר בזאת מראש על טענות כאמור.
- על המבקש לסמן ב-X את התחומים והקטגוריות בהם הוא מבקש להירשם למאגר, בהתאם למפורט בטבלה שלהן:

יש לסמן X ליד כל תחום מבוקש	תחום	יש לסמן X ליד כל קטגוריה מבוקשת	קטגוריה
	תכנון		תכנון סביבתי
			אדריכלות מבנים
			אדריכלות גנים ונוף
			אדריכלות, רישוי, תב"עות, תוכניות מתאר, סטטוטוריקה
			הדמיות
			עיצוב פנים
	הנדסה		הנדסת סביבה

הנדסה אזרחית			
הנדסת מים / מערכות מים			
מערכות אלקטרו-מכאניות, בקרה ושליטה			
ניהול ופיקוח			
הנדסה ימית			
ייעוץ קרקע וביסוס			
גשרים וקונסטרוקציה			
יועצי דרכים, תנועה וחניה			
טיפול בשפכים			
יועץ נגישות			
הידרולוגיה וניקוז		הידרולוגיה	
מדידות ופוטוגרמטריה		מדידות ומיפוי	
שמאי מקרקעין		שמאות מקרקעין	
יועץ בטיחות		בטיחות	
ייעוץ אקולוגי		אקולוגיה	

בוטני, צומח			
אילנאי			
מיקרו אצות			
הידרו-אקולוגיה, חסרי חוליות גדולים			
צפרות וזואולוגיה			
דגים			
מינים פולשים			
לימנולוגיה			
טוקסיקולוגיה		בריאות וסביבה	
ממ"ג ו-GIS		מערכות מידע	
אוטוקאד			
חינוך סביבתי		קשרי קהילה	
שיתוף ציבור			
קהילה			
דוברות		דוברות פרסום ויח"צ	
אסטרטגיה			

פרסום			
יח"צ			
מרכזי מבקרים			
ניהול והפקת אירועים			
רשתות חברתיות		תקשוב ומולטימדיה	
ניהול תוכן ומאגר נתונים			
שכר והסכמי עבודה		משאבי אנוש	
השמה וכ"א			
ייעוץ ארגוני			
		יועץ ביטוח	
מכסות		ארנונה, אגרות והיטלי פיתוח	
תיירות ונופש		תיירות	
		מכונים ומוסדות אקדמיים	

3. ברור וידוע לי כי הליך זה איננו מהווה מכרז פומבי ואיננו כפוף לדיני המכרזים.

ולראייה להסכמתי ולאמיתות הצהרתי, באתי על החתום,

היום _____

_____	_____	_____
כתובת המשתתף	שמות וחתימות מורשי החתימה	שם, מספר וחתימת המשתתף
_____	_____	_____
איש קשר ומספר טלפון נייד	דוא"ל	טלפון ופקס

אישור חתימות (במקרה של תאגיד)

אני הח"מ _____, עורך הדין של _____ (להלן: "המציע"), מאשר בזה, כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המשתתף, כי אצל המשתתף נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

_____	_____
, עו"ד	תאריך

נספח מס' 2 ;

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

לכבוד
רשות נחל הירקון

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ ב- _____ (להלן: "המשתתף").
 2. הנני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המשתתף.
 3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
 - המשתתף או בעל זיקה אליו* לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
 - המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד הגשת הבקשה להיכלל במאגרי יועצים חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
לעניין תצהיר זה:
- * "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- ** "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.
- *** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז -1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
 - חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.
 - חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.
 5. למשתתף שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
 - חלופה (1) – המשתתף מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

□ חלופה (2) – המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור בחלופה (2) כאמור – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למשתתף שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל – המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם הרשות (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

, עו"ד

תאריך

נספח מס' 3 ;

כתב הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים וזיקה אישית

[יש להגיש חתום על ידי המציע ועל ידי מועמד המציע, כל אחד בנפרד]

לכבוד
רשות נחל הירקון,
רח' אוסישקין 9,
תל-אביב 65765

ג.א.נ.,

הנדון : כתב הצהרה והתחייבות להיעדר ניגוד עניינים וזיקה אישית

(נא לסמן את האופציה הרלוונטית)

בטופס המוגש על ידי המציע:

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, מטעם _____, מס' רישום _____ ("המציע"), המגיש הצעה בקשר עם _____ (להלן: "ההליך") לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. אין ולא יהיה לי, במהלך כל ההליך המכרזי וכן במהלך כל תקופת מתן השירותים עם הרשות, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, קשרים עסקיים או אישיים או קשרים אחרים או כל עניין אחר שעלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר עם המכרז והשירותים/התפקיד שאני מספק לרשות בקשר עם המכרז ("ניגוד עניינים"), למעט כמפורט בסעיף 6 להלן.
2. הנני מתחייב, במהלך כל תקופת מתן השירותים, להימנע מכל פעולה שיש בה או עשוי להיות בה חשש לניגוד עניינים, במישרין או בעקיפין, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר אשר יעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים כלפי הרשות. בנוסף, אני מתחייב להודיע לרשות באופן מיידי על כל נתון או מצב אשר בגינם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם וזאת בכל שלב במהלך תקופת ההתקשרות עם הרשות.
3. הנני מתחייב להודיע לרשות בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין בקשר לפעילותי, פעילות משרדי או פעילות כל צד שבו או עמו אני קשור, במישרין או בעקיפין, לרבות כל אדם או גורם אשר נותן לרשות שרות מטעמי בקשר למתן השירותים נשוא מכרז זה, וזאת מיד עם היוודע עליהם, בכל שלב במהלך תקופת ההתקשרות עם הרשות.
4. ההחלטה על קיומו או היעדרו של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תבחן על ידי הוועדה למניעת ניגוד עניינים של הרשות באופן בלעדי ואני מתחייב לקבל את החלטתה לעניין זה, לרבות כל החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין הרשות או ביני לבין צד ג' אחר כלשהו. אין באמור בסעיף זה, כדי לגרוע מהחובה החלה עלי להימנע מניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים ומהחובה ולהימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים אשר עלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים.

5. יש לסמן במקום הרלוונטי לעניין ניגוד העניינים:

- הנני מצהיר כי לא קיים חשש לניגוד עניינים ביני לאחד מבעלי המניות, השרים, חברי ההנהלה, או חברי הדירקטוריון ברשות או של המנהל הכללי שלה.
- הנני מצהיר כי קיים חשש לניגוד עניינים ביני לאחד מבעלי המניות, השרים, חברי ההנהלה, או חברי הדירקטוריון ברשות או של המנהל הכללי שלה.

וכן לסמן בנוסף לעניין הזיקה האישית:

- הנני מצהיר כי לא קיימת זיקה ביני לאחד מהגופים החברים ברשות, חברי ההנהלה, או חברי המועצה או ההנהלה של הרשות או של המנהל הכללי שלה.
- הנני מצהיר כי קיימת זיקה ביני לאחד מהגופים החברים ברשות, חברי ההנהלה, או חברי המועצה או ההנהלה של הרשות או של המנהל הכללי שלה.

6. הגורמים הקשורים במישרין או בעקיפין למציע או למי מטעמו (לפי העניין) אשר עלול להיות בינם לבין הרשות ניגוד עניינים או זיקה אישית, מפורטים להלן:

מהות הקשר של הגורם עם הרשות	מהות הקשר של הגורם עם המציע או מי מטעמו	הגורם

ולראיה באתי על החתום:

_____ חתימת וחותמת המציע/
תאריך _____ חתימת וחותמת עו"ד
מס' רישיון _____ תאריך
מועמד המציע:

הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן ולאחר שהזהרתיו כאמור, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם בפני על תצהיר זה.
ביחס למציע שהינו תאגיד יש לאשר בנוסף: הנני מאשר בחתימתי, כי _____, ת.ז. _____, החותם בשם המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך הליך הזמנה לקבלת הצעות.

_____ חתימה וחותמת המשתתף